

**ACEPTACION DE LAS CONDICIONES DE COTIZACION POR BASE DE PRECIOS EN
SOPORTE MAGNETICO**

El abajo firmante declara conocer y aceptar en todos sus términos las Condiciones Particulares que rigen la Compulsa de Precios N° 7/16 del Banco Central de la República Argentina, adjuntas a la presente, y además con carácter de declaración jurada manifiesta que la oferente, cuyos datos se detallan a continuación, no registra deudas impositivas o previsionales exigibles por la Administración Federal de Ingresos Pùblicos.

* Nombre de la Empresa:.....

* Domicilio Fiscal:.....

* Número de C.U.I.T.:.....

* Contacto / Teléfono:.....

* Agencia A.F.I.P., en que se encuentra inscripta:.....

* Domicilio de la Agencia A.F.I.P.:.....

En caso de sociedades, se deberá adjuntar copia del poder o acta de designación del firmante.

- Domicilio Especial:

A los efectos del cumplimiento de sus obligaciones, la oferente constituye domicilio especial en Capital Federal, aceptando someterse en caso de controversia a la jurisdicción de los Tribunales de la Capital Federal, haciendo renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponderle.

- Identificación del firmante de la propuesta:

* Nombre y Apellido:.....

* Tipo y número de documento de identidad:.....

* Carácter invocado:.....

- Atención:

Las presentes Condiciones Particulares constan de 15 fojas, que deberán remitirse en su totalidad debidamente firmadas.

Firma:.....

Aclaración:.....

Art. 1º- REQUISITOS A CUMPLIR POR LA OFERENTE:

La oferente deberá consignar en su propuesta:

1 - Requisitos legales para sociedades:

Las sociedades deberán presentar:

- a) Denominación o Razón social.
- b) C.U.I.T. (clave única de identificación tributaria) o C.D.I. (clave de identificación). Este último requisito será exigible a extranjeros en caso de corresponder.
- c) Número de teléfono de la sede social, dirección de correo electrónico y actividad principal realizada.
- d) Fotocopia autenticada del contrato social y estatuto con sus modificaciones, si las tuviere, y con las constancias de su inscripción en el registro correspondiente. La vigencia del contrato y estatuto deberán exceder el período de la contratación. El objeto social deberá contemplar con precisión la viabilidad de prestaciones como las licitadas.
- e) Fotocopia autenticada del poder o documentación que acredite que el firmante de la propuesta, se encuentra facultado para contraer las obligaciones emergentes del presente pliego en nombre de la sociedad.
- f) Declaración Jurada de la nómina de titulares del capital o integrantes de la persona jurídica.
- g) Declaración jurada por la que los representantes legales que actúen ante el B.C.R.A., manifiesten si se encuentran o no comprendidos en la categoría de personas expuestas políticamente, conforme lo estipulado por las Resoluciones de la Unidad de Información Financiera N° 11/11 y 52/11.

2 - Requisitos contables:

La oferente deberá presentar el último balance exigible a la fecha de apertura de ofertas, debidamente certificado por Contador Público Nacional, legalizada la firma de éste por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, con informe de auditoría externa para sociedades por acciones.

3 - Requisitos legales para las firmas unipersonales:

- a) Nombre y apellido completos. Sexo. Fecha y lugar de nacimiento. Nacionalidad.
- b) Tipo y Número de documento de identidad que deberá exhibir en original en el acto de apertura al que se le extraerá una copia. Se aceptarán como documentos válidos para acreditar la identidad, el Documento Nacional de Identidad, Libreta Cívica, Libreta de Enrolamiento, Cédula de Identidad otorgada por autoridad competente de los respectivos países limítrofes o Pasaporte.
- c) C.U.I.T. (clave única de identificación tributaria) o C.D.I. (clave de identificación). Este último requisito será exigible a extranjeros en caso de corresponder.
- d) Domicilio real (calle, número, localidad, provincia y código postal).
- e) Número de teléfono y dirección de correo electrónico.
- f) Declaración jurada manifestando si se encuentra o no comprendido en la categoría de personas expuestas políticamente, conforme lo estipulado por las Resoluciones de la Unidad de Información Financiera N° 11/11 y 52/11.

4 - Certificado Fiscal para Contratar con el Estado:

En caso que la propuesta fuera igual o superior a \$ 50.000.-, la oferente deberá adjuntar copia del Certificado Fiscal para Contratar otorgado por la A.F.I.P., vigente a la fecha de apertura o, en su defecto, constancia de haber iniciado el trámite ante la misma. (Resolución General N° 1814/05).

De encontrarse el certificado -al momento de su presentación- próximo a vencer, los oferentes deberán acompañar junto con éste, la solicitud de renovación presentada ante el ente rector, recordando que la norma estableció: "...podrán solicitar -en la dependencia en la cual se encuentran inscriptos- el otorgamiento de uno nuevo, con una antelación de quince (15) días hábiles administrativos a su vencimiento..."

El oferente deberá encontrarse habilitado fiscalmente para contratar a la fecha de adjudicación de la presente contratación.

El incumplimiento de lo requerido en el presente será motivo para desestimar la oferta.

5 - Requisitos Previsionales:

En el caso que el oferente esté inscripto en la A.F.I.P., como empleador, deberá presentar fotocopia de los 3 últimos comprobantes de pago de las obligaciones derivadas de la Legislación Laboral de Previsión y Seguridad Social (Form. 931), exigibles hasta el mes anterior, inclusive, al mes de apertura de las ofertas.

6 - Habilitación:

Las empresas oferentes NO deberán encontrarse inhabilitadas o suspendidas, al momento de la presentación de las propuestas, en el registro de proveedores de la Oficina Nacional de Contrataciones, dependiente de la Subsecretaría de la Gestión Pública. Caso contrario la oferta será desestimada.

7 - Personal con Discapacidad:

Los oferentes deberán presentar, junto con su oferta, una nota en carácter de Declaración Jurada en la que conste el porcentaje de personas discapacitadas empleadas respecto de la totalidad del personal de la empresa, en concordancia con lo dispuesto en los artículos 8° bis y 8° de la Ley N° 22.431 y su Decreto Reglamentario N° 312/2010, respectivamente. El Banco se reserva el derecho de corroborar la información suministrada.

NOTA: Todas las certificaciones y/o autenticaciones requeridas en el presente Artículo, deberán ser presentadas en original no aceptándose simples FOTOCOPIAS de las mismas.

Art. 2° - DESCRIPCION DE ELEMENTOS

Los elementos ofrecidos deberán ser identificados correctamente por su descripción, marca y modelo.

La Oferta que no cumpla con lo solicitado en este artículo no será considerada, motivo por el cual deberá abstenerse de su cotización.

Art. 3º- PLAZO DE ENTREGA

La entrega de los elementos ofertados deberá efectivizarse dentro de los 15 días hábiles de recepcionada la Orden de Compra. Deberá tenerse en cuenta que a igualdad de precios tendrá preferencia el menor plazo de entrega que estipulen los oferentes.

Art. 4º- FORMA DE COTIZAR

En los casos que se solicite la cotización de elementos de una marca determinada, las ofertas deberán referirse exclusivamente a ello, razón por la cual **no serán consideradas propuestas alternativas a las solicitadas.**

Los valores establecidos para 1 unidad tendrán validez para la adquisición de 1 a 99 unidades, los de 100 unidades de 100 a 999 unidades y los de 1000 unidades tendrán validez para toda adquisición igual o superior a dicha cantidad.

Los importes que se establezcan deberán ser finales luego de haberles incorporado todo impuesto, tasa, gravamen, etc. y deducidas las bonificaciones que corresponda aplicar en cumplimiento de disposiciones vigentes de autoridad competente.

Art. 5º- MANTENIMIENTO DE PRECIOS

La proponente se obliga a mantener su oferta por el término de 30 días corridos. Si no manifestara de forma fehaciente su voluntad de no renovar la oferta con una antelación mínima de **DIEZ (10) días** al vencimiento del plazo, **aquella se considerará prorrogada automáticamente por un lapso igual al inicial..**

Art. 6º- PRESENTACION DE LAS OFERTAS

La entrega de los soportes magnéticos por parte de las empresas participantes se efectuará hasta la fecha y hora indicadas, habiendo cumplimentado las firmas proveedoras la carga de la información requerida, con el sello y firma de persona autorizada del oferente, en sobre cerrado - provisto por esta Institución -, en cuyo frente constará el número del pedido de precios y la fecha y hora de recepción. No será admitida otra modalidad. Junto con la oferta deberá remitirse la constancia de Aceptación de las Condiciones de Cotización por Base de Precios en Soporte Magnético - cuyo texto se suministra junto con el soporte magnético correspondiente - **debidamente firmada por quienes se encuentren habilitados por los documentos constitutivos para asumir obligaciones en representación de la firma debiéndose acompañar, indefectiblemente a la oferta, las constancias que así lo acrediten.**

La oferta que no cumpla con dicha formalidad, no será considerada.

Art. 7º- APERTURA DE LAS OFERTAS

La apertura de los sobres mencionados en el artículo anterior, se hará en acto público en el que, en primer lugar, se procederá a verificar que los mismos se hallen en condiciones de ser procesados.

Cumplida esa verificación, se procederá a cargar la información de los soportes magnéticos recibidos, finalizado lo cual se imprimirán 2 (dos) ejemplares con los precios de cada proveedor. Uno de ellos le será entregado firmado (por un funcionario del Banco Central) al mismo como constancia de recepción, y el otro pasará a formar parte del Acta que se labre a tal efecto.

Aquellos soportes magnéticos que no se encuentren en condiciones de ser procesados, no podrán ser reemplazados ni aún en el mismo acto.

Art. 8º- FORMA DE PAGO Y/O PAGO DE FACTURAS

Los pagos se efectuarán por transferencia bancaria a través de banco de plaza, con acreditación de fondos en cuenta abierta a nombre del adjudicatario y por los servicios y/o bienes efectivamente cumplidos/entregados de conformidad, dentro de los 10 (diez) días hábiles de presentadas la/s facturas correspondientes, por duplicado..

Se podrán efectuar pagos parciales por renglones con entrega cumplida cuando el monto de los mismos superare el 33% del monto total de la Orden de Compra.

La remisión al proveedor de la notificación del giro efectuado al Banco receptor será considerada como cancelación de la operación por parte de este Banco Central.

El adjudicatario, deberá suministrar indefectiblemente a la Gerencia de Presupuesto y Liquidaciones del Banco, los siguientes datos identificatorios: Nombre de la entidad bancaria, sucursal, tipo de cuenta, titular de la cuenta, número de C.B.U. y número de C.U.I.T..

Deberá acompañar asimismo, copia certificada por escribano público o banco con que opera, que permita constatar la personería que se invoca (titular o apoderado), según el caso.

Datos identificatorios:

Nombre del Banco:.....

Sucursal:.....

Tipo de Cuenta:.....

Titular de la Cuenta:.....

Nº de CBU:.....

Nº de C.U.I.T./C.U.I.L. ó D.N.I.:.....

Firma:.....

Aclaración:.....

Art. 9°- GARANTIAS DE ADJUDICACION

No se exige garantía de oferta para las cotizaciones en soporte magnético. No obstante en su caso el Banco Central se reserva el derecho de exigir la constitución de garantías de adjudicación equivalente al quince por ciento (15%), del valor total de la adjudicación. Esta garantía será entregada o depositada, a la orden del Banco Central de la República Argentina, dentro de los 3 (tres) días hábiles de notificada la adjudicación.

La garantía podrá otorgarse en alguna de las formas que taxativamente se enumeran a continuación:

- a) en efectivo hasta la suma de \$ 5000,00 - o en cheque certificado que serán ingresados en la tesorería del Banco Central.
- b) en títulos y bonos nacionales o cualquier otro valor nacional, provincial o municipal, siempre que se coticen oficialmente en la Bolsa de Comercio de Buenos Aires, con un aforo del 10% respecto del precio de cotización del día anterior a la fecha de presentación.
- c) con seguros de caución mediante pólizas emitidas conforme a las disposiciones aplicables sobre la materia y extendidas a favor del Banco Central.
- d) por una garantía bancaria

La garantía de adjudicación será devuelta en cuanto quedare demostrado que efectivamente se ha cumplido fielmente el contrato respectivo.

Para los casos en que la garantía se constituyera conforme a lo indicado en el inciso a), los oferentes deberán consignar en su propuesta los datos (nombre y apellido, tipo y número de documento) de la/s persona/s autorizada/s a percibir, oportunamente, la restitución de la garantía correspondiente.

Art. 10°- CONSULTAS Y LUGAR DE ENTREGA

De los productos solicitados: en Suministro de Bienes y Servicios de este Banco Central - Depósito General - Herrera 503/13 Capital Federal, los días hábiles bancarios en horario de 08:00 a 14:00 hs. (Tel. 4307-5431/6902).

Las consultas sobre aspectos administrativos vinculados con la presente compulsa de precios, serán evacuadas en la Gerencia de Contrataciones de este Banco Central (Edif. San Martín 235, 8° piso, of. 4801) ó telefónicamente al 4348-3500 Interno 2439.

Art. 11°- PENALIDADES

Se establece para esta compulsa la siguiente sanción: 5‰ (cinco por mil) diario del valor de los elementos no entregados en término o no retirados o que, habiéndose entregado, hubieran sido rechazados.

Art. 12°- SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO

La participación en la presente Compulsa de precios supone la aceptación de todos sus términos, por lo que no podrá alegarse excusa alguna para incumplir una orden de provisión en la forma cotizada.

En el caso de error evidente, debidamente comprobado a exclusivo juicio del Banco, se desestimará:

- a) la oferta: sin penalidades, si el error es denunciado o advertido antes de la adjudicación;
- b) la adjudicación: con la pérdida del 2% (dos por ciento) del valor adjudicado, si el error es denunciado o advertido después de la adjudicación.

En este último caso, la denuncia del error debe ser efectuada por el adjudicatario dentro de los 5 (cinco) días de recibir la Orden de Compra o comunicación fehaciente.

Vencido ese plazo perderá todo derecho.

En tal sentido, sin perjuicio de las multas que corresponda aplicar, las transgresiones en que incurran los adjudicatarios los harán pasibles de sanciones de apercibimiento o inhabilitación como proveedor. Las sanciones previstas se comunicarán a los Bancos Oficiales Nacionales, a la Auditoría General de la Nación y a la Unión Argentina de Proveedores del Estado, a los fines que correspondan.

Art. 13°- OTRAS SANCIONES

Sin perjuicio de las multas, pérdidas de garantía, etc., que corresponda aplicar, las transgresiones en que incurran los oferentes o adjudicatarios los harán pasibles de las siguientes sanciones:

a) Apercibimiento:

- 1°) A toda firma que incurra en la comisión de incorrecciones graves que no lleguen a constituir hechos dolosos.
- 2°) Al adjudicatario que no presentare la garantía correspondiente dentro de los plazos establecidos.

b) Inhabilitación como proveedor, por el término de:

- 1°) hasta 3 (tres) años, a la firma que se hiciera pasible de un segundo apercibimiento dentro del período de 2 (dos) años y al adjudicatario que dejara de cumplir sus compromisos por su culpa. Dicho término será ampliado hasta 4 (cuatro) años cuando, además, no hubiese cumplido oportunamente con la intimación de hacer efectiva la garantía establecida.
- 2°) hasta 5 (cinco) años, a la firma inhabilitada con anterioridad que incurriera en hechos que se hiciera pasible de nuevas inhabilitaciones, y
- 3°) hasta 10 (diez) años, cuando se comprobase la comisión de hechos dolosos.

BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA**Gerencia de Contrataciones****- Condiciones Particulares -****Compulsa de Precios por
Soporte Magnético
Nº 7/16**

Resueltas las sanciones previstas en el presente artículo, se dará vista de lo actuado a la firma respectiva para que, en el plazo de 10 (diez) días, formule los descargos o aclaraciones a que se considere con derecho. Si los mismos fueran rechazados, la resolución correspondiente será comunicada al interesado quien, contra la misma, podrá deducir recurso de reconsideración dentro de los 10 (diez) días de la notificación. El recurso deberá ser resuelto dentro de los 30 (treinta) días de interpuesto.

Art. 14°- Los apercibimientos e inhabilitaciones alcanzarán a las sociedades respectivas e individualmente a sus socios y sólo tendrán efecto con relación a los actos posteriores a la fecha en que se hubiera dispuesto la sanción. Las inhabilitaciones comenzarán a computarse a partir de igual oportunidad.

Cuando las sanciones fueran aplicadas a sociedades anónimas o en comandita por acciones, alcanzarán a éstas, a los miembros de sus directorios y a los socios comanditarios, respectivamente, y a quien posea participación, por cualquier título, que otorgue los votos necesarios para formar la voluntad social.

Art. 15°- Cuando los inhabilitados por hechos dolosos formen parte al propio tiempo de otras sociedades, las sanciones alcanzarán a éstas sólo cuando aquéllos posean participación, por cualquier título, que otorgue los votos necesarios para formar la voluntad social.

Art. 16°- En caso que la inhabilitación fuera por 4 (cuatro) o más años, vencido el término de la medida la firma sancionada deberá solicitar su rehabilitación como proveedor, cumpliendo los requisitos y condiciones que se prevean para ello. Las firmas inhabilitadas por menor tiempo, transcurrido el término de la sanción, quedarán automáticamente rehabilitadas para contratar con el Banco.

Art. 17°- Las sanciones previstas en el Artículo 12° que el Banco aplique, se comunicarán a los Bancos Oficiales Nacionales, a la Auditoría General de la Nación y a la Unión Argentina de Proveedores del Estado, a los fines que correspondan. Asimismo, el Banco tendrá en cuenta las sanciones que por incumplimiento u otras causas comuniquen haber aplicado a sus proveedores dichas entidades financieras y/o demás organismos oficiales.

Art. 18°- PUBLICIDAD

Si la adjudicataria quisiera efectuar algún tipo de publicidad, en cualquier medio de difusión invocando, el nombre del Banco Central de la República Argentina, previamente, deberá solicitar la pertinente autorización de esta Institución.

VENCIMIENTO DE PRODUCTOS

No se recibirán productos cuyo vencimiento opere antes de los 12 meses a partir de la fecha de entrega.

Firma:.....

Aclaración:.....

BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA <i>Gerencia de Contrataciones</i> <i>- Condiciones Particulares -</i>	<i>Compulta de Precios por Soporte Magnético N° 7/16</i>
--	--

EN CASO DE EMPATE

Este Banco Central se reserva el derecho de resolver adjudicaciones a favor de quien hubiera ofrecido mejor precio y plazo de entrega. En ese orden, primero para la cantidad de 1, luego para 100 y finalmente para 1000 unidades. De persistir la igualdad, el Banco resolverá la adjudicación mediante el sorteo correspondiente.

POR OTRA PARTE, invitamos a aquellos oferentes interesados en proveer nuevos productos de características y calidad similar o superior a la solicitada, a remitir a la Gerencia de Contrataciones de este Banco (Edif. San Martín 235, 8º piso, of. 801) catálogos descriptivos y/o muestras de los mismos, sin omitir precios de referencia para su análisis y eventual incorporación al listado de artículos que utiliza esta Institución. En su caso, agradeceremos indicar si las muestras tendrán o no cargo a devolución.

DIRECCION DE INTERNET **WWW.BCRA.GOV.AR**

LISTADO DE ARTÍCULOS C.P. N° 7/16. ADQUISICIÓN DE ÚTILES

CODIGO	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
292 01001	ADHESIVO VINILICO DE 90g. MARCA: STA / PLASTICOLA / ALBA	UN	50
292 01004	PASTA BLANCA 500g. MARCA: STA / ALBA / PAGODA	UN	20
292 01005	BARRA ADHESIVA 21g. MARCA: BIC / PRITT / UHU	UN	200
292 02001	AGENDA PERPETUA 16.50 CM X 21 CM APROX. N° 10 MODELO 203. MARCA: MERIDIANO	UN	25
292 05001	ALMOHADILLA PARA SELLOS DE GOMA N° 3. MARCA: PELIKAN / PAGODA.	UN	20
292 06001	BIBLIORATO A PALANCA DE CARTON, PARA FORMATO IRAM A4 (CARTA). MARCA: COPY PLUS / PAGODA / UTIL OF / CLINGSOR	UN	250
292 06004	BIBLIORATO DE CARTON FORRADO, EN PLASTICO TAMAÑO A4, LOMO DE 7cm., COLOR NEGRO O AZUL. MARCA: M&D / COPY PLUS / VULCANO	UN	500
292 06005	BIBLIORATO DE CARTÓN FORRADO EN PLÁSTICO TAMAÑO OFICIO NEGRO. MARCA: M&D / COPY PLUS / VULCANO	UN	400
292 07005	PIZARRA METÁLICA 80X120cm. MARCA: GENÉRICA	UN	5

Firma:.....

Aclaración:.....

**LISTADO DE ARTÍCULOS C.P. N° 7/16.
ADQUISICIÓN DE ÚTILES**

CODIGO	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
292 07006	CHINCHES METÁLICAS DE UNA PUNTA CABEZA FORRADA DE COLORES VARIOS. BLISTER POR 80 UNIDADES APROX. MARCA: ISOFIT / MAPED / SIFAP	CAJA	100
292 08011	BROCHES DE ALAMBRE FORRADO (CLIP) N°4, EN CAJA DE 100 UNIDADES APROX. MARCA: MIT / SIFAP	CAJA	700
292 08015	BROCHES PARA COSER LEGAJOS N° 21/6 - CAJA DE 5000 UNIDADES. MARCA: MIT / DOLPHIN / ISOFIT	CAJA	100
292 08017	BROCHES SUJETADORES PLASTICOS EN CAJAS DE 50 UNIDADES DE MATERIAL PLASTICO (NEPACO). MARCA: SIFAP / ISOFIT / EZCO	CAJA	500
292 08019	BROCHES PARA COSER LEGAJOS N° 64 - CAJA DE 5000 UNIDADES. MARCA: MIT	CAJA	50
292 08025	BROCHES PARA COSER LEGAJOS N° 23/13 - CAJA DE 1000 UNIDADES. MARCA: MIT	CAJA	10
292 08027	BROCHES PARA COSER LEGAJOS N° 23/17 - CAJA DE 1000 UNIDADES. MARCA: MIT	CAJA	20
292 08029	BROCHES SUPERCLIP (BINDER) EN COLOR NEGRO DE 19mm. MARCA: SIFAP / SDI	UN	200
292 08030	BROCHES SUPERCLIP (BINDER) EN COLOR NEGRO DE 32mm. MARCA: SIFAP / SDI	UN	300
292 08031	BROCHES SUPERCLIP (BINDER) EN COLOR NEGRO DE 41mm. MARCA: SIFAP / SDI	UN	100
292 10001	BASE PARA TACO CALENDARIO DE ACRILICO, COLOR NEGRO. MARCA: OTA / PIZZINI	UN	100
292 11000	CAJAS DE CARTON CORRUGADO SIMPLE ONDA, REFORZADO. PARA ARMAR. COLOR KRAFT. MEDIDAS 42X32X25cm. APROX. MARCA: M&D / BANK / P.A.C.C.A.	UN	500
292 11003	CARPETA VELOX TAMAÑO OFICIO C/NEPACO INCORPORADO DE CARTULINA COLOR. MARCA: OSIPEL / PAPELERA HASENAVER	UN	3000
292 11004	CARPETA DOBLE OFICIO, 3 SOLAPAS CON ELÁSTICO DE PLÁSTICO TRANSPARENTE. MARCA: P.H./ GENERICA	UN	100
292 11006	CARPETA SIMIL PRESPHAN MARRÓN DE 30X42.5 APROX. CON SOLAPA Y ELÁSTICO EN SUS BORDES. MARCA: P.H.	UN	300

Firma:.....

Aclaración:.....

**LISTADO DE ARTÍCULOS C.P. N° 7/16.
ADQUISICIÓN DE ÚTILES**

CODIGO	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
292 11007	CARPETA TRANSPARENTE TIPO SOBRE "L" A4. MARCA: CLINGSOR / MICRO / RAFER / DATABASE	UN	2500
292 11013	CARPETA DE PLASTICO TRANSPARENTE DE 220 X 350mm., C/VAINA, TAMAÑO OFICIO TIPO UNIBIND. MARCA: CLINGSOR / STAPLES / UNIBIND / MICRO	UN	300
292 11014	CARPETA DE PLASTICO CON CONTRATAPA, COLOR NEGRO, DE 210 X 297mm. IRAM A4, TIPO UNIBIND. MARCA: CLINGSOR / STAPLES / UNIBIND / MICRO	UN	200
292 11015	CARPETA DE PLASTICO CON CONTRATAPA NEGRA OFICIO, DE 220 X 350mm. MARCA: CLINGSOR / STAPLES / UNIBIND / MICRO	UN	300
292 11027	CARPETA CON 2 ANILLOS, TAMAÑO CARTA A4, COLOR AZUL N° 47. MARCA: UNIBIND / CLINGSOR	UN	500
292 11029	CARPETA 45/4, CON 2 ANILLOS, A4, COLOR AZUL EN LOMO DE 5 cm. MARCA: CLINGSOR	UN	150
292 11033	CARPETA DE CARTÓN RÍGIDO FORRADA EN TELA PLÁSTICA, CON 2 ANILLOS REDONDOS, LOMO 3 cm COLOR AZUL, MODELO 43B, IRAM A4. MARCA: CLINGSOR.	UN	100
292 11035	CARPETA DE CARTON RIGIDO FORRADA EN TELA PLASTICA, CON 2 ANILLOS REDONDOS, COLOR BLANCO, MODELO 45/6 B IRAM A4. MARCA: CLINGSOR	UN	70
292 11037	CARPETA CARTULINA AMBERG GOFRADO CON BOLSAS GEMELAS COLOR VERDE, IRAM A4. MARCA: G.A.SISTEMAS / P.H.	UN	300
292 11038	CARPETA CARTULINA AMBERG GOFRADO CON BOLSAS GEMELAS COLOR AMARILLO, IRAM A4. MARCA: G.A.SISTEMAS / P.H.	UN	200
292 20001	CUADERNO C/ESPIRAL, TAPAS DURAS, RAYADO, MEDIDA DE 17 X 24 CM. DE 100 HOJAS. MARCAS: MERIDIANO	UN	400
292 20002	CUADERNO C/ESPIRAL, TAPA DURA CUADRICALDO, MEDIDA DE 17 X 24 CM., 84 HOJAS. MARCA: MERIDIANO / LEDESMA	UN	100
292 20003	CUADERNO C/ESPIRAL, TAPA SEMI-DURA, RAYADO, MEDIDAS 223 X 295mm, 84 HOJAS APROX. MARCA: MERIDIANO / LEDESMA / AVON / AMERICA.	UN	200
292 21001	FOLIO PARA HOJAS TAMAÑO IRAM A4 DE POLIPROPILENO. MARCA: LIGGO / CREDENCIAL / CLINGSOR / AVERY	UN	2000
292 21002	FOLIO PARA HOJAS TAMAÑO OFICIO DE POLIPROPILENO. MARCA: LIGGO / CREDENCIAL / CLINGSOR / AVERY	UN	1000

Firma:.....

Aclaración:.....

BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA
Gerencia de Contrataciones
- Condiciones Particulares -

*Compulta de Precios por
Soporte Magnético
N° 7/16*

**LISTADO DE ARTÍCULOS C.P. N° 7/16.
ADQUISICIÓN DE ÚTILES**

CODIGO	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
292 21003	SOBRE PLASTICO CON CIERRE DE HILO, OFICIO. MARCA: OTA / CLINGSOR	UN	50
292 23001	MOJADERO DE CERA DACTILAR. MARCA: PIZZINI	UN	50
292 28002	HILO GRUESO EN BOBINA. MARCA: SARANDÍ	UN	50
292 32001	LAPICERA ESFEROGRAFICO DE TINTA AZUL. MARCA: RONDO BIC / FABER CASTELL / PAPER MATE	UN	3000
292 32002	LAPICERA ESFEROGRAFICO DE TINTA NEGRA. MARCA: RONDO BIC / FABER CASTELL / PAPER MATE	UN	2000
292 32004	LAPICERA UNIBALL S-100, AZUL. MARCA: UNIBALL	UN	30
292 32005	LAPICERA UNIBALL S-100, NEGRA. MARCA: UNIBALL	UN	30
292 33005	LÁPIZ AUTOMÁTICO PARA MINAS DE 0.5 mm. CON GOMA DE BORRAR. MARCA: PELICAN / BIC / FABER CASTELL	UN	30
292 34001	MINA PARA LAPIZ AUTOMATICO EN TUBO DE 12 UNIDADES. MARCA: PELIKAN / BIC / FABER CASTELL.	TUBO X 12 UN.	50
292 35004	LOMO VERDE A4. MARCA: PEGASOLA	UN	250
292 36001	LLAVERO NUMERADO X 50 UNIDADES. MARCA: PLASTICOS GENERICOS / NC	JUEGO	1
292 38001	ABROCHADORA DE DOC 21/6 - 24/6 - TIPO PINZA PINTADA O METÁLICA. MARCA: MIT / KANGAROO	UN	80
292 38006	MÁQUINA ABROCHADORA PINZA PINTADA O METÁLICA, DE DOCUMENTOS P/ BROCHES Nº 50. ESTRUCTURA DE ACERO REFORZADO. ABROCHA DE 1 A 20 HOJAS POR VEZ. COLORES SURTIDOS. MARCA: MIT / KANGAROO	UN	50
292 38007	MÁQUINA ABROCHADORA PINZA PINTADA O METÁLICA, DE DOCUMENTOS P/ BROCHES Nº 64. ESTRUCTURA DE ACERO REFORZADO. ABROCHA DE 1 A 15 HOJAS POR VEZ. COLORES SURTIDOS. MARCA: MIT / KANGAROO	UN	50
292 38008	MAQUINA ABROCHADORA DE DOCUMENTOS P/ABROCHAR 140 HOJAS PARA BROCHES 23/17, MODELO HEAVY DUTY. MARCA: ISOFIT / MAPED / KANGARO	UN	5
292 39001	MARCADOR DE PUNTA FINA, COLOR AZUL MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN - TIP/ FABER CASTELL / PELIKAN	UN	100

Firma:.....

Aclaración:.....

**LISTADO DE ARTÍCULOS C.P. N° 7/16.
ADQUISICIÓN DE ÚTILES**

CODIGO	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
292 39002	MARCADOR DE PUNTA FINA, COLOR NEGRO MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN - TIP / FABER CASTELL / PELIKAN	UN	50
292 39003	MARCADOR DE PUNTA FINA, COLOR ROJO MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN-TIP / FABER CASTELL / PELIKAN	UN	50
292 39004	MARCADOR DE PUNTA FINA, COLOR VERDE MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN-TIP / FABER CASTELL / PELIKAN	UN	100
292 39005	MARCADOR DE PUNTA GRUESA TINTA AL AGUA, COLOR AZUL MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN-TIP / FABER CASTELL / PELIKAN	UN	100
292 39006	MARCADOR DE PUNTA GRUESA, COLOR NEGRO. MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN-TIP / FABER CASTELL / PELIKAN	UN	150
292 39007	MARCADOR DE PUNTA GRUESA TINTA AL AGUA, COLOR ROJO MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN-TIP / FABER CASTELL / PELIKAN	UN	100
292 39008	MARCADOR DE PUNTA GRUESA TINTA AL AGUA, COLOR VERDE. MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN-TIP / FABER CASTELL / PELIKAN	UN	100
292 39009	MARCADOR DE PUNTA GRUESA, AZUL PUNTA REDONDA O BISELADA, CUERPO METÁLICO O PLÁSTICO, PARA PIZARRA. MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN-TIP / FABER CASTELL / PELIKAN	UN	100
292 39011	MARCADOR RESALTADOR NARANJA. MARCA: PELIKAN 725 / EDDING / FABER CASTELL	UN	300
292 39012	MARCADOR RESALTADOR VERDE. MARCA: PELIKAN 725 / EDDING / FABER CASTELL	UN	200
292 39013	MARCADOR PUNTA GRUESA PARA PIZARRA, COLOR NEGRO. MARCA: FABER CASTELL / WHITEBOARD MARKER WINNER 152	UN	20
292 39014	MARCADOR PUNTA GRUESA PARA PIZARRA, COLOR VERDE. MARCA: FABER CASTELL / WHITEBOARD MARKER WINNER 152	UN	30
292 39015	MARCADOR PUNTA GRUESA PARA PIZARRA, COLOR ROJO. MARCA: FABER CASTELL / WHITEBOARD MARKER WINNER 152	UN	30
292 41001	CINTA ADHESIVA INVISIBLE DE 12mm. DE ANCHO EN ROLLOS DE 33mtrs. APROX. MARCA: AUCA / ADELBRAS / STICKO / KIVE	ROLLO	300
292 41002	CINTA CRISTAL DE 12mm. DE ANCHO APROX., EN ROLLOS DE 30/33mts. APROXIMADAMENTE. MARCA AUCA / ADELBRAS / STIKO	ROLLO	300

Firma:.....

Aclaración:.....

**LISTADO DE ARTÍCULOS C.P. N° 7/16.
ADQUISICIÓN DE ÚTILES**

CODIGO	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
292 47001	BLOCK DE PAPEL CON ADHESIVO 76 X 76mm. APROX. 100 HOJAS MARCA: MEMO FIX / PELIKAN / 3M / POST-IT	BLOCK X 100 HOJAS	1000
292 50002	BANDEJA DE ESCRITORIO PLÁSTICA PARA ORGANIZAR PAPELES, APIABLE. TAMAÑO OFICIO. 2 PISOS. COLOR NEGRO. MARCA OTA / PIZZINI	UN	80
292 53001	PORTAROLLO CHICO PARA CINTA ADHESIVA DE 1cm. DE ANCHO X 30m. DE LARGO. MARCA: ISOFIT / OTA.	UN	50
292 53002	PORTAROLLO GRANDE, PARA CINTA ADHESIVA DE 18mm DE ANCHO X 30m DE LARGO. MARCA ISOFIT / OTA	UN	35
292 56001	SACABROCHES PARA BROCHES DE COSER LEGAJOS. MARCA: ISOFIT / NC / MIT	UN	250
292 57003	SEPARADORES EN JGO. DE 10 POSICIONES, IRAM A4 CARTULINA, C/ OREJAS EN EL BORDE DERECHO. MARCA: AVERY / CLINGSOR / PH / PC /	JUEGO	100
292 57006	SEPARADORES EN JUEGO DE 10 POSICIONES IRAM A4 PLÁSTICO, CON OREJAS EN SU LADO DERECHO, COLOR BLANCO LISO. MARCA: AVERY / CLINGSOR / PC / PH	JUEGO	250
292 57008	SEPARADORES EN JUEGO DE 10 POSICIONES, IRAM A4 PLÁSTICO, COLORES SURTIDOS. MARCA: AVERY / CLINGSOR / PC / PH	JUEGO	200
292 59001	TIJERA DE CORTE RECTO DE 22cm. CON MANGO DE PLÁSTICO. MARCA: ISOFIT / EZCO / DOLPHIN	UN	200
292 60001	TINTA PARA SELLOS DE GOMA NEGRO, EN FRASCOS DE 250 cm3 CON PICO VERTEDOR. MARCA: PAGODA	UN	20
292 60002	TINTA PARA SELLOS NUMERADORES DE METAL, COLOR NEGRO EN FRASCOS DE 30 cm3, PICO VERTEDOR. MARCA PAGODA.	UN	20
292 65001	REGLA PLANA DE 50cm. MARCA: PIZZINI	UN	30
292 65002	REGLA PLANA DE 30cm. MARCA: PIZZINI	UN	100
292 66001	POUCH DE 150 MICRONES A4 (CAJA DE 50u). MARCA: DASA	CAJA	10
292 87003	SEÑALADOR AUTOADHESIVO "BANDERITAS" ENVASE HERMÉTICO POR 50 UNIDADES - COLORES SURTIDOS. MARCA: MEMO FIX / POST - IT.	CAJITA	2500

Firma:.....

Aclaración:.....

BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA
Gerencia de Contrataciones
- Condiciones Particulares -

*Compulsa de Precios por
Soporte Magnético
N° 7/16*

**LISTADO DE ARTÍCULOS C.P. N° 7/16.
ADQUISICIÓN DE ÚTILES**

CODIGO	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
292 87004	TINTA PARA SELLOS AUTOMÁTICOS COLOR NEGRO. FRASCO DE 28 cc. MARCA: PAGODA / PELIKAN	UN	20
292 87006	MARCADOR INDELEBLE PUNTA GRUESA. MARCA: EDDING / SHARPIE TWIN - TIP / FABER CASTELL / PELIKAN	UN	200
292 88004	PERFORADORA MEDIANA METÁLICA DE ESCRITORIO CON CAPACIDAD PARA 15/30 HOJAS. MARCA: MIT / MAPED	UN	80

Firma:.....

Aclaración:.....